



Diário Oficial Eletrônico do Município de Sete Lagoas

Ano 3

Sete Lagoas, 1º de dezembro de 2015

Número 649

ATOS DO PODER EXECUTIVO

ADMINISTRAÇÃO DIRETA

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

DECRETOS

DECRETO Nº 5.330 DE 24 DE NOVEMBRO DE 2015.

AUTORIZA O SERVIÇO DE TÁXI DO MUNICÍPIO DE SETE LAGOAS A TRANSPORTAR PASSAGEIROS COM O SISTEMA TARIFÁRIO “BANDEIRA II”.

O Prefeito do Município de Sete Lagoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 102, inciso IX e artigo 137, parágrafo único da Lei Orgânica do Município, promulgada em 20 de março de 1990;

Considerando o Ofício SELTRANS/GAB/1120/2015, solicitando a autorização para os taxistas trafegarem durante o mês de dezembro com a utilização de Bandeira II;

DECRETA:

Art. 1º Fica o serviço de táxi do Município de Sete Lagoas autorizado a transportar passageiros com o sistema tarifário “Bandeira II”, ininterruptamente, a partir de zero hora do dia 1º de dezembro de 2015, até as 24h (vinte e quatro horas) do dia 31 de dezembro de 2015.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Sete Lagoas, 24 de novembro de 2015.

MARCIO REINALDO DIAS MOREIRA

Prefeito Municipal

SILVIO AUGUSTO DE CARVALHO

Secretário Municipal de Segurança, Trânsito e Transporte

DECRETO Nº 5.337 DE 30 DE NOVEMBRO DE 2015.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$1.853.234,59 NO ORÇAMENTO FISCAL DO MUNICÍPIO DE SETE LAGOAS – 2015.

O Prefeito do Município de Sete Lagoas, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso IX do artigo 102 da Lei Orgânica do Município de Sete Lagoas, atendendo ao disposto na Lei nº 8.404 de 07 de janeiro de 2015, Lei nº 8.405 de 07 de janeiro de 2015 e de acordo com o inciso I do artigo 41 da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Suplementar no âmbito da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Tecnologia e Unidade de Encargos Gerais, no valor de R\$ 1.853.234,59 (um milhão, oitocentos e cinquenta e três mil, duzentos e trinta e quatro reais e cinquenta e nove centavos), conforme abaixo:

FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	VALOR (R\$)
18871 – 2.10.2.28.843.2900.3004(Gestão da Dívida Fundada Contratada Interna).32902200(Outros Encargos sobre a Dívida por Contrato).100.010000.....	45.257,61
19477 – 2.10.2.04.129.2900.3006(Indenizações e Restituições - Terceiros).33909300(Indenizações e Restituições).100.010000	280.000,00
21622 – 2.08.1.04.126.2105.2473(Gestão e Segurança da Informação).33903000(Material de Consumo).100.010000	23.621,00



Diário Oficial Eletrônico do Município de Sete Lagoas

Ano 3

Sete Lagoas, 1º de dezembro de 2015

Número 649

24478 – 2.10.2.04.601.2201.2055(Fomentar e Apoiar Ações em Parceria com EMATER).33304100 (Contribuições).100.010000.....	60.000,00
25091 – 2.10.2.28.843.2900.3004(Gestão da Dívida Fundada Contratada Interna).46907100(Principal da Dívida por Contrato).100.010000.....	1.319.355,98
25520 – 2.10.2.04.123.2001.2287(Despesas Bancárias).33903900(Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica).100.010000.....	125.000,00
TOTAL	1.853.234,59

Art. 2º Os recursos destinados a atender estas despesas serão decorrentes das anulações das seguintes dotações:

FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	VALOR (R\$)
28771 – 2.16.1.10.302.2403.1101(Construção do Hospital Regional).44905100(Obras e Instalações).123.016145.....	1.853.234,59
TOTAL	1.853.234,59

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Sete Lagoas, 30 de novembro de 2015.

MARCIO REINALDO DIAS MOREIRA

Prefeito Municipal

KÁTIA MARIA TEIXEIRA NOGUEIRA

Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Tecnologia

MARCO ANTÔNIO OLINTO MOREIRA

Secretário Municipal de Governo e Comunicação Social

PORTARIAS

CORREGEDORIA GERAL DO MUNICÍPIO

PORTARIA Nº 192/2015.

DISPÕE SOBRE PRORROGAÇÃO DO PRAZO – PAD Nº 110/2015.

O Corregedor Geral do Município, no uso de suas atribuições fundamentadas nos dispositivos da Lei Complementar nº 79/2003 e do Decreto nº 4.790 de 2013;

Considerando PAD nº 110/2015, instaurado para apurar supostas infrações administrativas cometidas pelo o servidor J. G. G., matrícula nº 038;

Considerando Memorando nº 147/2015 encaminhado pela Comissão Processante Especial, bem como a alta complexidade do Processo Administrativo Disciplinar em epígrafe;

Considerando os argumentos do despacho exarado pelo Corregedor Geral do Município;

RESOLVE:

Determinar a **prorrogação do prazo de conclusão do Processo Administrativo nº 110/2015**, pelo prazo de 60 (sessenta) dias.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Sete Lagoas, 30 de novembro de 2015.

JANSEN PATRICK PAIXAO DA MATTA

Corregedor Geral do Município

Controlador Geral do Município



Diário Oficial Eletrônico do Município de Sete Lagoas

Ano 3

Sete Lagoas, 1º de dezembro de 2015

Número 649

DIVERSOS

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

COMUNICADO.

Em atendimento ao disposto dos artigos 52 e 165 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF), o Prefeito do Município de Sete Lagoas comunica a população, que se encontra anexado no quadro de avisos "hall" da Prefeitura o 5º BIMESTRE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO EXERCÍCIO DE 2015.

Sete Lagoas, 30 de novembro de 2015.

MARCIO REINALDO DIAS MOREIRA
Prefeito

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONVOCAÇÃO.

Em conformidade com a Lei Federal nº 11.494 de 20/06/2007; Portaria do FNDE nº 481 de 11/10/2013; Lei Municipal nº 7.479 de 20/09/2007, alterada pela Lei Municipal nº 8.357 de 24/09/2014, o Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB do Município de Sete Lagoas – Minas Gerais, torna público que realizará eleição para composição deste Conselho - exercício 19 /12/2015 A 18/12/2017 para o seguintes segmentos, de acordo com o estabelecido a seguir:

DATA: 04 DE DEZEMBRO DE 2015

HORÁRIO: 17H30

LOCAL: CASA DOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DE SETE LAGOAS
RUA AMAZONAS, Nº 219, BOA VISTA – SETE LAGOAS/MG

- 02 (dois) Suplentes representantes dos pais de alunos da educação básica pública municipal;
- 01 (um) Representante Efetivo dos diretores das unidades da rede pública municipal – educação básica;
- 01 (um) Representante Suplente dos diretores das unidades da rede pública municipal – educação básica.

DILMÉIA DAS GRAÇAS SILVA SANTOS
Presidenta do CACS do FUNDEB de Sete Lagoas/MG

CONVOCAÇÃO.

O Conselho Municipal de Educação de Sete Lagoas, Estado de Minas Gerais, torna público que realizará eleição de representantes efetivo e suplentes para composição do novo Conselho Municipal de Educação – Triênio dezembro 2015 a dezembro 2018, para os seguintes segmentos, de acordo com o estabelecido a seguir:

DATA: 03 DE DEZEMBRO DE 2015 – QUINTA-FEIRA

HORÁRIO: 17H30

LOCAL: CASA DOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO
ENDEREÇO: RUA AMAZONAS, Nº 219, BAIRRO BOA VISTA

- Unidades Particulares de Ensino Fundamental e Médio de Sete Lagoas – Suplente;
- Instituições de Educação Especial de Sete Lagoas – Suplente;
- Unidades de Educação Infantil conveniadas com a Secretaria Municipal de Educação – Suplente;
- Estudantes do Município de Sete Lagoas maior de 16 anos – Titular e Suplente.

MARIA DAS DORES MACHADO DE SOUZA
Comissão de Eleição do Conselho Municipal de Educação de Sete Lagoas/MG

ELISIANE ALVARES BATISTA
Presidente do Conselho Municipal de Educação de Sete Lagoas/MG



Diário Oficial Eletrônico do Município de Sete Lagoas

Ano 3

Sete Lagoas, 1º de dezembro de 2015

Número 649

NÚCLEO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

Consultor: Salete Ferreira Santos de Jesus
Travessa Juarez Tanure, nº 15 / 4º Andar – Centro

CONVOCAÇÃO AMOSTRAS PP Nº 072/2015.

O Município de Sete Lagoas, através do Núcleo de Licitações e Compras, nos autos do Pregão Presencial nº 072/2015, cujo objeto é o registro de preços para eventual aquisição de materiais de higiene pessoal, nos termos solicitados pela Secretaria Municipal de Assistência Social, torna público aos interessados que está convocando a licitante RM LANZA DOS SANTOS COMÉRCIO-EPP, arrematante do lote 03 (três), a apresentar amostra no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data desta publicação, haja vista desclassificação da licitante WOLTINE COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA. Caso a amostra não seja entregue no prazo estabelecido, ou seja, reprovada em análise técnica o licitante será desclassificado. As amostras deverão ser protocoladas no Núcleo de Licitações e Compras, situado na Travessa Juarez Tanure, 15 / 4º andar, Centro – Sete Lagoas/MG – CEP: 35.700-024. Informações: (31) 3779-3700. Sete Lagoas, 30 de novembro de 2015.

AVISO DE EDITAL – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 31/2015.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SETE LAGOAS/MG – Concorrência Pública nº 31/2015 – O Núcleo de Licitações e Compras, torna público que realizará Processo Licitatório realizado na modalidade de Concorrência Pública nº 031/2015, cujo objeto é permissão de uso para exploração de banheiros públicos no Terminal Urbano de Transporte Coletivo. Credenciamento e Recebimento dos envelopes até as 09h00min do dia 04/01/2016 no Núcleo de Licitações e Compras (Travessa Juarez Tanure, nº 15 / 4º andar - Centro). Sessão para abertura de envelopes e julgamento às 09h15min do dia 04/01/2016. O edital estará à disposição dos interessados no prédio do Núcleo de Licitações e Compras e no site da Prefeitura Municipal de Sete Lagoas, endereço: www.setelagoas.mg.gov.br. Informações: (31) 3779-3700. Aparecida Maria Duarte Barbosa. Presidente da Comissão de Licitação.

AVISO DE EDITAL – PREGÃO PRESENCIAL Nº 101/2015.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SETE LAGOAS/MG – Pregão Presencial nº 101/2015 – O Núcleo de Licitações e Compras, torna público que realizará Processo Licitatório na modalidade de Pregão Presencial nº 101/2015, cujo objeto é a contratação de empresa para realizar o fornecimento e a instalação de gradil no Terminal Urbano do Município. Credenciamento e Recebimento dos envelopes até as 09h00min do dia 17/12/2015 no Núcleo de Licitações e Compras (Travessa Juarez Tanure, nº 15 / 4º andar - Centro). Sessão para abertura de envelopes e julgamento às 09h15min do dia 17/12/2015. O edital estará à disposição dos interessados no prédio do Núcleo de Licitações e Compras e no site da Prefeitura Municipal de Sete Lagoas, endereço: www.setelagoas.mg.gov.br. Informações: (31) 3779-3700. Adélia Figueiredo Carvalho. Pregoeira.

AVISO DE EDITAL – PREGÃO PRESENCIAL Nº 102/2015.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SETE LAGOAS/MG – Pregão Presencial nº 102/2015 – O Núcleo de Licitações e Compras, torna público que realizará Processo Licitatório na modalidade de Pregão Presencial nº 102/2015, cujo objeto é contratação de seguro para a frota de veículos oficiais da Secretaria Municipal de Educação. Credenciamento e Recebimento dos envelopes até as 09h00min do dia 18/12/2015 no Núcleo de Licitações e Compras (Travessa Juarez Tanure, nº 15 / 4º andar - Centro). Sessão para abertura de envelopes e julgamento às 09h15min do dia 18/12/2015. O edital estará à disposição dos interessados no prédio do Núcleo de Licitações e Compras e no site da Prefeitura Municipal de Sete Lagoas, endereço: www.setelagoas.mg.gov.br. Informações: (31) 3779-3700. Adélia Figueiredo Carvalho. Pregoeira.

AVISO DE REAGENDAMENTO DE EDITAL – PREGÃO PRESENCIAL Nº 89/2015.

Município de Sete Lagoas/MG – Pregão Presencial nº 89/2015 – O Núcleo de Licitações e Compras, torna público o reagendamento do Processo Licitatório que será realizado na modalidade de Pregão Presencial nº 89/2015, cujo objeto é o registro de preços para eventual contratação de empresa para prestar os serviços de limpeza de caixas d'água, nos termos solicitados pela Secretaria Municipal de Educação. Credenciamento e Recebimento dos envelopes até as 09h00min do dia 21/12/2015 no Núcleo de Licitações e Compras (Travessa Juarez Tanure, nº 15 / 4º andar - Centro). Sessão para abertura de envelopes e julgamento às 09h15min do dia 21/12/2015. O edital estará à disposição dos interessados no prédio do Núcleo de Licitações e Compras e no site da Prefeitura Municipal de Sete Lagoas, endereço: www.setelagoas.mg.gov.br. Informações: (31) 3779-3700. Adélia Figueiredo Carvalho. Pregoeira.



Diário Oficial Eletrônico do Município de Sete Lagoas

Ano 3

Sete Lagoas, 1º de dezembro de 2015

Número 649

TERMO ADITIVO.

O Município de Sete Lagoas/MG, atendendo o comando do artigo 61, parágrafo único da Lei Federal nº 8.666, de 1993, regente dos processos licitatórios e contratos administrativos, através do Núcleo de Licitações e Compras, nos autos do Pregão Presencial nº 090/2013, torna público aos interessados a celebração do 3º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 009/2014, com a licitante VIASOLO ENGENHARIA AMBIENTAL S/A, cujo objeto consiste na prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação, ambientalmente correto de resíduos de serviços de saúde, com fornecimento de mão-de-obra, de materiais e equipamento de apoio, tem o seu valor inicialmente contratado acrescido em 11,71% a título de reajustamento. Salette Ferreira Santos de Jesus – Consultora de Licitações.

O Município de Sete Lagoas/MG, atendendo o comando do artigo 61, parágrafo único da Lei Federal nº 8.666, de 1993, regente dos processos licitatórios e contratos administrativos, através do Núcleo de Licitações e Compras, nos autos do Pregão Presencial nº 92/2014, torna público aos interessados a celebração do 1º Termo Aditivo a Ata de Registro de Preços nº 51/2014, com a licitante PAULO SÉRGIO MARQUES DOS ANJOS - ME, cujo objeto consiste na locação de banheiros químicos, teve os objetos dos itens 1.1 e 1.2 remanejados. Salette Ferreira Santos de Jesus – Consultora de Licitações.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

O Município de **SETE LAGOAS / MG**, através do Núcleo de Licitações e Compras, em obediência ao artigo 61, parágrafo único da Lei nº 8.666/1993, torna público aos interessados a celebração da Ata de Registro de Preços nº 077/2014, celebrada entre o Município de Sete Lagoas e **PACKFOODS COMÉRCIO EMPACOTADORA E BENEFICIADORA LTDA.**, fornecendo os objetos descritos no lote 07 – Biscoitos - no valor total de R\$ 399.750,00. Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de gêneros alimentícios não perecíveis, destinados à merenda escolar e aos abrigos assistenciais. Modalidade: **Pregão Presencial nº 135/2014**. Vigência da Ata de RP: 15/04/2015 a 15/04/2016. Mais detalhes, bem como qualquer outra informação, encontram-se nos autos do processo. Informações: (31) 3779-3700.

Salette Ferreira Santos de Jesus – Consultora de Licitações.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE EDITAL.

O MUNICÍPIO DE SETE LAGOAS, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, torna público que no dia 14/12/2015 às 9h00 acontecerá a Sessão Pública de Licitação do Processo Licitatório nº 232/2015 - Pregão Presencial nº 148/2015, Registro de Preço nº 095/2015, que tem como objeto **AQUISIÇÃO DE MATERIAL E MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO**. A íntegra do Edital, com todas as exigências, condições e especificações estabelecidas para o Processo Licitatório, está à disposição dos interessados na Superintendência de Compras e Contratos Administrativos da Secretaria Municipal de Saúde de Sete Lagoas/MG, situada na Travessa Juarez Tanure, nº 15, Centro, Sete Lagoas/MG, 4º Andar (Prédio do Banco do Brasil) ou pelo site www.setelagoas.mg.gov.br. Comissão Permanente de Licitação.

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

ATA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA COMTUR - BIÊNIO 2015/2017.

Às 9h (nove horas), do dia 05 (cinco) de novembro, do ano de 2015 (dois mil e quinze), realizou-se a 1ª Reunião Extraordinária dos membros efetivos e suplentes do Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo, localizada à Rua Fernando Pinto, 137, Centro, comparecendo a esta reunião os membros representantes: **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo** – Suplente: Cláudia Elane de Souza Soares. **Representantes do órgão responsável pela Cultura** - Suplente: Shirley Francisca da Silva Fonseca; **Representante do órgão responsável pelo Meio Ambiente** - Titular: Maria Aparecida Alves Rezende; **Representante do órgão responsável pelo Setor Educacional Público**: Titular: Luciana Campolina Teixeira Azeredo; **Representantes do órgão responsável pelo Esporte e Lazer** - Suplente: Wania Vilaça Maciel; **Representante da Câmara Municipal** – Titular: Caio Alessandro Pacheco; Suplente: Jonathan Herbert Camargos; **Representantes do Setor Empresarial**: Presidente: José Carlos da Silva (ACI); Titular 2: Geraldir Carvalho Alves (CDL); Suplente 2: José Maria Alves Farinha (SINDComércio); **Representantes das Instituições de Ensino Superior** - Titular: Nívea Regina Aureliano Cordeiro; e como convidada Rosângela Maria de Souza, Supervisora de pesquisa, divulgação e de serviços. José Carlos (Presidente) iniciou a reunião sob a pauta **1: Ações prioritárias PDTur**, falando sobre o objetivo da reunião de discutir projetos prioritários, no escopo do PDTur, que deverão ser definidos, de acordo com o cenário de demanda e de recursos e, com isso,



Diário Oficial Eletrônico do Município de Sete Lagoas

Ano 3

Sete Lagoas, 1º de dezembro de 2015

Número 649

apresentar ao Prefeito; falou sobre a existência das 82 (oitenta e uma) ações elencadas ao plano, porém apenas 21 (vinte e uma) foram realizadas; destacou a importância do Centro de Convenções, projeto principal do PDTur. Claudia informou o saldo que consta no extrato de 6/10/15, no valor de R\$18.160,08 (dezoito mil cento e sessenta reais e oito centavos) e finalizou dizendo que ainda deverão depositados na conta corrente os meses de setembro e outubro, em valor médio de R\$2.300,00 (dois mil e trezentos reais), após deduções de aplicação obrigatória e saúde, educação e PASEP, utilizando a fala explicativa dos técnicos da contabilidade que diz: “gerada a receita gera-se, portanto, a obrigação da despesa, que consta em legislação federal”. José Carlos comentou sobre o saldo ser muito baixo e sobre a necessidade de contratação de projetos, de acordo com lista que consta no plano, falou ainda sobre os projetos já contratados e orientados pelo PDTur, com recursos do Fundo Municipal de Turismo (FUMTUR), como o de Sinalização Turística (ação 16) e Recital de Natal (ação 69) e ainda outros, não alinhados ao PDTur. Claudia falou sobre os recursos para o Recital de Natal; das ações do PDTur já realizadas, elencando-as e ressaltando o total de 21 (vinte e uma) executadas, a partir do levantamento realizado para o processo de “gestão de resultados” orientados pela Secretaria de Planejamento (SMPOT) e também a partir dos relatórios trimestrais de prestação de contas, junto ao Controle Interno. Claudia destacou ações realizadas no PDTur, citando o processo de liquidação da SELTUR, de capacitações, via PRONATEC, visita técnica a Gramado – RS e todas as demais relacionadas como ações 2, 3, 4, 8, 9, 12, 16, 22, 24, 28, 36, 38, 47, 48, 52, 53, 57, 69, 70, 72 e 73. José Carlos perguntou sobre a realização de eventos religiosos na cidade. Claudia explicou que a gerência geral de eventos está vinculada à Secretaria Municipal de Cultura e Juventude. José Carlos perguntou se já existia calendário de eventos para o próximo ano. Claudia comentou sobre o processo para montar o Calendário, a obrigatoriedade do calendário para a certificação dos circuitos turísticos e da necessidade de elaborar um calendário mais detalhado, pela Gerência Geral de eventos. Geraldine (CDL) comentou sobre os equipamentos de “olho de vivo” da praça do CAT que não estão em funcionamento. Rosângela disse que qualquer situação suspeita nos arredores do CAT são, imediatamente informados à Guarda Municipal, que atende às demandas apresentadas; Em continuidade, falou de ações que foram realizadas em 2015, como por exemplo a ação realizada no dia 28/09, em comemoração ao dia do turismo (27/09) quando foram recebidos no CAT alunos da E.E. Ulisses Vasconcelos, recebidos por turismólogos da SMDT e pela Historiadora Shirley da SMCJ; disse ainda que todas as ações PDTur realizadas no decorrer de 2015 serão relacionadas no relatório de Gestão para resultados 2015, quando também serão informadas ao COMTUR; destacou sobre a revisão do plano, prevista para 2016 e as vedações para despesas em períodos específicos no ano eleitoral. José Carlos falou sobre o autódromo da cidade de Curvelo e também sobre Turismo Rural na região da estrada entre Sete Lagoas, passando por Estiva e Silva Xavier até o município de Araçá, citando os esforços da administração para o asfaltamento da estrada. Caio Alessandro Pacheco e Jonathan Herbert Camargos, representantes da Câmara Municipal, pediram licença para se retirarem em função de agenda na Câmara sobre o orçamento municipal e que aguarda resultados dessa reunião. Em continuidade Claudia destacou as Hortas Comunitárias como referência da cidade e que pode e a potencialidade turística. José Carlos deu ênfase ao assunto das Hortas e comentou sobre restaurantes de Belo Horizonte que compram verduras em Sete Lagoas. Cida pediu foco nas prioridades do PDTur. José Carlos voltou a falar sobre o Centro de Convenções, sugerindo a área entre a Gruta Rei do Mato e o Restaurante Três Poderes. Claudia informou que a área se insere na Unidade de Proteção Monumento Natural Estadual Gruta Rei do Mato, sendo área particular e não obrigatoriamente desapropriável, pela lei do SNUC. Geraldine sugeriu negociação de tal área. Nívea comentou que um Centro de Convenções afastado do centro da cidade não seria viável. José Carlos sugeriu outra área próxima da Serra Santa Helena. Foi discutida por alguns conselheiros, possíveis áreas para o Centro de Convenções. Claudia pediu objetividade e propôs elencar 03 (três) ações prioritárias para apresentar ao Prefeito, focando ações pelo cenário atual, financeiro e em meados de ano eleitoral; falou sobre o desejo do Prefeito em ampliar o uso do CAT. Por fim sugeriu as ações prioritárias, no contexto de tudo que foi discutido, sendo: 1 - Definição de área para Centro de Convenções (PDTur 1 e 15), 2 - Hortas Comunitárias (20 e 21), 3 - Parque da Cascata (39). Rosângela sugeriu prioridade também para o CAT. Os conselheiros concordaram com as 03 (três) prioridades propostas, ampliando para a questão da quarta ação 4 – CAT (80), finalizando com 4 (quatro) ações prioritárias. Claudia propôs foco nessas ações, disse que o Secretário Egmar solicitará agenda junto ao Prefeito para receber o COMTUR, quando essas propostas serão apresentadas. Propôs ainda uma reunião prévia, tão logo agenda junto ao Gabinete seja definida para alinhar o planejamento da reunião CAT. José Carlos sugeriu agenda para reunião com o Prefeito junto à equipe de Comunicação. Sugeriu ainda levantamento do número de visitantes do parque da Cascata para embasar discussão para reabertura. Shirley informou sobre Encontro Regional do Instituto do patrimônio histórico e Artístico Nacional - IPHAN, 19, 20 e 21/02/16, promovido pelo Governo Federal, sendo que necessitará de orçamento de hotéis da cidade para repassar ao IPHAN. Claudia ratificou a necessidade de alinhara fala para reunião com o Prefeito, tendo o COMTUR como representantes, seu Presidente, José Carlos e o Secretário, Egmar Gonçalves, de modo a favorecer o diálogo com o Prefeito, considerando a necessidade de bom andamento e entendimento das questões apontadas pelo COMTUR. Ao fim, José Carlos agradeceu a presença de todos e manteve a demanda para uma reunião prévia deste conselho tão logo a agenda com o Prefeito seja definida. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, assinada por mim, Nathália Luiza Silva de Jesus, _____ e pelos conselheiros, sendo:

Representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo:

Suplente: Claudia Elane de Souza Soares

Representantes do órgão responsável pela Cultura:

Suplente: Shirley Francisca da Silva Fonseca



Diário Oficial Eletrônico do Município de Sete Lagoas

Ano 3

Sete Lagoas, 1º de dezembro de 2015

Número 649

Representante do órgão responsável pelo Meio Ambiente:

Titular: Maria Aparecida Alves Rezende

Representante do órgão responsável pelo Setor Educacional Público:

Titular: Luciana Campolina Teixeira Azeredo

Representantes do órgão responsável pelo Esporte e Lazer:

Suplente: Wania Vilaça Maciel

Representante da Câmara Municipal:

Titular: Caio Alessandro Pacheco

Suplente: Jonathan Herbert Camargos

Representantes do Setor Empresarial:

Presidente: José Carlos da Silva (ACI)

Titular 2: Geraldir Carvalho Alves (CDL)

Suplente 2: José Maria Alves Farinha (SINDComércio)

Representantes das Instituições de Ensino Superior:

Titular: Nívea Regina Aureliano Cordeiro

ATA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA COMTUR - BIÊNIO 2015/2017.

Às 9h (nove horas), do dia 29 (vinte e nove) de outubro, do ano de 2015 (dois mil e quinze), realizou-se a 5ª Reunião Ordinária dos membros efetivos e suplentes do Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo, localizada à Rua Fernando Pinto, 137, Centro, comparecendo a esta reunião os membros representantes: **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo** – Titular: Egmar Gonçalves da Silva; Suplente: Claudia Elane de Souza Soares. **Representantes do órgão responsável pela Cultura** - Suplente: Shirley Francisca da Silva Fonseca; **Representante do órgão responsável pelo Meio Ambiente** - Titular: Maria Aparecida Alves Rezende; **Representante do órgão responsável por Obras Públicas** - Suplente: Alessandra França Alvares; **Representantes do órgão responsável pelo Esporte e Lazer** - Suplente: Wania Vilaça Maciel; **Representante da Câmara Municipal** – Titular: Caio Alessandro Pacheco; **Representantes do Setor Empresarial**: Titular: José Carlos da Silva (ACI); **Representantes da Associação do Circuito das Grutas** - Titular: Mariela Janice França Teodoro; **Representantes das Instituições de Ensino Superior** - Titular: Nívea Regina Aureliano Cordeiro; Suplente 1: Wilfred Sacramento Costa Junior; Titular 2: Pedro Henrique da Silva Melgaço Ramos e como convidada Andrea Vieira, representando a Superintendência de Turismo da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo. Claudia, como representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo (SMDET), Superintendente nesta pasta, pediu licença aos conselheiros para apresentar o Secretário Egmar Gonçalves que assumiu a SMDET em 22 de outubro de 2015, sendo nomeado membro titular do Conselho; Explicou sobre a presidência, considerando que o secretário anterior foi eleito presidente e que, com a saída, o vice presidente, José Carlos da Silva, também eleito por este conselho na mesma oportunidade, assume então a presidência, de acordo com o Regimento Interno, onde se lê: *Seção II – Da Presidência (...) Artigo 9º – Compete ao Presidente do COMTUR-SL: (...) Parágrafo único - Na ausência do Presidente este será substituído pelo vice-presidente e, em caso de ausência dos dois, a coordenação dos trabalhos ficará a cargo de titular ou suplente do órgão responsável pelo turismo.* Citou ainda o artigo 14º onde se lê: *O Presidente do Conselho será substituído, em suas eventuais ausências ou impedimentos, pelo vice-presidente e, na ausência ou impedimento deste último, pelo titular ou suplente do órgão responsável pelo turismo.* Ratificou que o Regimento Interno não prevê nova eleição. Mariela e outros conselheiros manifestaram respeito ao Regimento Interno, considerando que o mesmo fora revisado pelos mesmos nesta gestão e referendaram o novo presidente do COMTUR. Passou-se a palavra ao Secretário Egmar Gonçalves que, se apresentando, destacou seus objetivos como Secretário e agora membro do COMTUR, enfatizando o desejo do Prefeito em realizar projetos para o desenvolvimento do Turismo. Claudia complementou informando que Egmar já é conselheiro na SMDET junto ao Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico (CODECON), representante da sociedade civil, sendo que, com isso, entende bem como se dá a participação em um conselho. Passando a palavra ao novo Presidente, José Carlos, o mesmo agradeceu a aceitação imediata de todos, dizendo que se a maioria propusesse uma nova eleição seria assim acatado, porém todos manifestaram a manutenção do que rege o Regimento Interno. Em continuidade o mesmo solicitou ao conselho atitudes concretas de modo a obterem resultados sobre as pautas discutidas; Falou da necessidade de uma reunião com o Prefeito Municipal, de modo a apresentar ao mesmo a disposição desse grupo em contribuir com o desenvolvimento da atividade turística no município. Destacou a importância de um construir um Centro de Convenções e destacou que para fazer turismo, é necessário começar pela limpeza e arrumação da cidade. Egmar se manifestou oferecendo apoio às palavras de José Carlos e se dispõe a solicitar agenda para o COMTUR junto ao Prefeito Municipal, Márcio Reinaldo. Claudia comentou que essa é uma demanda apresentada desde o início da administração, em 2013 sem êxito junto aos outros secretários. José Carlos deu assim início às pautas **1: Reabertura da Gruta Rei do Mato - MNEGRM**, comentou sobre o fato da Gruta ter ficado fechada por 02 (dois)



Diário Oficial Eletrônico do Município de Sete Lagoas

Ano 3

Sete Lagoas, 1º de dezembro de 2015

Número 649

meses e questionou como o maior ponto turístico da cidade ficou sem funcionar por tanto tempo sem ação mais firme do Poder Público, seja estadual ou municipal; falou ainda que o problema era pequeno, de solda em alguns pontos da passarela, sendo que entende que a Prefeitura poderia ter ajudado. Claudia explicou que a Prefeitura não pode empreender serviços, matérias e recursos financeiros no que não é de domínio do município. Acrescentou que o IEF, sempre que cobrado, informava sobre reabertura em 10 (dez) dias, sendo prorrogada por vários dias a reabertura. Complementou falando sobre a reabertura, com presença do Diretor de Áreas protegidas do IEF, no dia 22 de outubro e a boa notícia de que também a “grutinha” que se encontrava fechada a mais tempo, também ter sido reaberta com reforma do tablado e instalação de corrimãos, oferecendo segurança ao turista e conservação do piso ainda a ser estudado. Mariela pediu a palavra e falou sobre a representação política que os últimos Presidentes do COMTUR exerciam; Destacou seu apoio na ideia de levar o Conselho até o Prefeito e ressaltou sobre a necessidade de lutar por todos os recursos possíveis para realização dos projetos. A pedido do Presidente, Claudia deu início a pauta **2: Avaliar implantação de ações do PDTur**, destacando a importância de ir até o Prefeito para apresentar as propostas elencadas no plano. José Carlos sugeriu como apresentar as propostas ao Prefeito. Shirley destacou também que a cidade precisa focar na limpeza. José Carlos destacou a importância do conselho propor também uma conversa com o Presidente da CODESL, Antônio Garcia (Toninho Macarrão), responsável por algumas obras e limpeza. Claudia sugeriu realização de reunião extraordinária para tratar apenas o PDTur, considerando a necessidade de levantamento das ações já executadas e priorização de ações a serem propostas ao Prefeito, quando da reunião a ser agendada pelo secretário. Egmar concordou com a proposta e sugeriu preparar material para apresentar ao Prefeito. Foi discutido sobre a realização de reunião extraordinária antes de agendar com o Prefeito e em votação, aprovada a realização de reunião extraordinária, agendada para o dia 05 de novembro às 9:00h, na SMDET. Em continuidade à reunião, Claudia falou sobre a pauta **3: FUMTUR**, explicando sobre os extratos já solicitados à tesouraria, que ainda não foram atualizados e ainda sobre média dos repasses líquidos de ICMS à conta corrente do FUMTUR; Falou sobre o último extrato, datado de 16 de outubro corrente, com saldo no valor de R\$18.160,08 (dezoito mil cento e sessenta reais e oito centavos) e estimativa de transferências líquidas, em média de R\$2.300,00 (dois mil e trezentos reais) para os meses de setembro e outubro e ainda novembro e dezembro, este último somente em janeiro/2016. Mariela comentou sobre o novo Superintendente, na Secretaria de Estado de Turismo (SETUR), que vem de Monte Verde, Circuito Turísticos Serras Verdes, para assim fortalecer o programa de regionalização turística, consolidado pela política de turismo no estado e que busca também melhorar o percentual definido na Lei Robin Hood, com demanda fortalecida durante o Congresso de Turismo, realizado nesse mês em Ouro Preto. Claudia continuou inserindo a pauta **4: Assuntos Gerais** informando sobre o 2º Encontro de Talentos, que será realizado dia 20 de novembro; comentou sobre os projetos apoiados pelo COMTUR, com recursos FUMTUR e concluiu informando sobre o 3º Recital de Natal. Mariela questionou sobre a comissão proposta em reuniões anteriores de modo a captar recursos para o evento recital de Natal, sendo que não teve prosseguimento e ressaltou que se dispôs a ajudar, mas não obteve respostas. Houve uma breve discursão sobre como andam as realizações de projetos e os objetivos. Claudia falou sobre as despesas previstas para realização dos eventos 3º Recital de Natal e 2º Encontro de Talentos, que, com autorização do Conselho inclui contratação de Spalla, som, iluminação, uniformes, lanches, dentre outras despesas, para as quais os recursos do FUMTUR não são suficientes. Acrescentou comentando sobre a dedicação dos grupos de Coro, sendo Coral Dom Silvério, E. M. Jovelino Lanza, E. M. Professor Galvão (CAIC), E.M. Marcos Valentino, E.E. Dr. Arthur Bernardes, E.E. Júlio Cesar, Coral USCO, Coral São Geraldo, Coral Anjos de Fátima e Coral Caminheiros, todos voluntários no evento Recital de Natal, sendo definidos 05 (Cinco) ensaios, formando o grande Coro “Canto Coral”; complementou falando do Mestre Saúva, contratado como Spalla e que não tem medido esforços, não só nos ensaios gerais, mas também com acompanhamento dos Coros das Escolas Municipais e junto à E.E. Júlio Cesar; Claudia passou a palavra a Andrea, que deu continuidade, explicando como funciona cada evento citado e o efeito que cada um deles tem surtido na cidade nos últimos anos. Todos os Conselheiros presentes apoiaram os eventos com utilização dos recursos FUMTUR concordando com os locais e datas propostos para os eventos, sendo o 2º Encontro de Talentos, no Parque Náutico da Boa Vista, 20h do dia 20/11, 3º Recital de Natal com apresentações sempre às 20h, com a programação: dia 14/12 – no Terminal Urbano, dia 16/12, na Praça da Arara, B. Orozimbo Macedo e dias 18 e 19/12, no Centro Cultural Nhô-Quim Drumond – Casarão. Mariela sugeriu que a apresentação do Recital seja no Museu Ferroviário. Foi discutido sobre o melhor local da apresentação. Porém definida a manutenção do evento no Terminal Urbano, dia 14/12, por ser a mesma região do Museu, porém com fluxo intenso de pessoas. Em votação os conselheiros, por unanimidade votarão a favor da realização dos projetos e utilização dos recursos FUMTUR 2015. Mariela comentou sobre o site criado para o Circuito das Grutas e pediu para que repassem a ela todas as ações realizadas no município, para serem divulgadas no site; e falou sobre a atualização do Inventário Turístico em conjunto com a SMDET - Supervisão de pesquisa, divulgação e de serviços e ainda nos outros municípios do Circuito. Claudia asseverou que no caso de Sete Lagoas, o que ocorre é uma atualização, considerando que o município já elabora o Inventário Turístico, desde 2004 atualizando ao longo dos anos. José Carlos pediu que o Conselho trabalhe para que a proposta do Centro de Convenções se consolide. Caio perguntou sobre o Centro de Convenções no PPA e na LOA, sendo que Claudia afirmou que há rubrica específica, sem recursos vultuosos, considerando a possibilidade de captar recursos para esse fim. Mariela comentou sobre o estado em que se encontra a Rodoviária da cidade e a dificuldade de informações turísticas, considerando que só existe um número telefônico e sugeriu mais cobranças. Claudia solicitou a todos que leiam o PDTur e se preparem para a reunião extraordinária, agendada para 05 de novembro/15. Não havendo mais nada a tratar, José Carlos agradeceu a presença de todos, encerrou a reunião, sendo lavrada a presente ata, assinada por mim, Nathália Luiza Silva de Jesus, _____ e pelos conselheiros, sendo:



Diário Oficial Eletrônico do Município de Sete Lagoas

Ano 3

Sete Lagoas, 1º de dezembro de 2015

Número 649

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo:

Titular: Egmar Gonçalves da Silva

Suplente: Cláudia Elane de Souza Soares

Representantes do órgão responsável pela Cultura:

Suplente: Shirley Francisca da Silva Fonseca

Representante do órgão responsável pelo Meio Ambiente:

Titular: Maria Aparecida Alves Rezende

Representante do órgão responsável por Obras Públicas:

Suplente: Alessandra França Alvares

Representantes do órgão responsável pelo Esporte e Lazer:

Suplente: Wania Vilaça Maciel

Representante da Câmara Municipal:

Titular: Caio Alessandro Pacheco

Representantes do Setor Empresarial:

Titular: José Carlos da Silva (ACI)

Representantes da Associação do Circuito das Grutas:

Titular: Mariela Janice França Teodoro

Representantes das Instituições de Ensino Superior:

Titular: Nívea Regina Aureliano Cordeiro

Suplente 1: Wilfred Sacramento Costa Junior

Titular 2: Pedro Henrique da Silva Melgaço Ramos

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

FUMEP

AVISO DE LICITAÇÃO – CARTA CONVITE.

A FUMEP - Fundação Municipal de Ensino Profissionalizante, através da Comissão Especial de Licitação, designada pela Portaria nº 39 de 26 de novembro de 2015, torna público, para possíveis interessados, que realizará licitação, modalidade Carta Convite nº 004/2015, tipo menor preço, cujo objeto é a aquisição de combustível automotivo. Os envelopes contendo a Documentação e Proposta de Preços deverão ser entregues na Escola Técnica Municipal de Sete Lagoas, no Setor de Licitação, situado a Avenida Prefeito Alberto Moura, nº 1.111, Distrito Industrial, Sete Lagoas/MG, até às 09 horas do dia 10/12/2015, sendo que a sessão pública para abertura e julgamento dos mesmos ocorrerá às 09 horas e 30 minutos do mesmo dia e no mesmo local de entrega dos envelopes. As empresas não convidadas interessadas em participar da licitação, deverão manifestar interesse em até 24 (vinte e quatro) horas antes da data prevista para entrega dos envelopes, por meio de expediente entregue no Setor de Licitação e Compras, sob pena de desqualificação. Maiores informações poderão ser obtidas através do telefone (31) 3773-8715 e 3773-0424, no Setor de Licitação.



Diário Oficial Eletrônico do Município de Sete Lagoas

Ano 3

Sete Lagoas, 1º de dezembro de 2015

Número 649

EXPEDIENTE

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE SETE LAGOAS

Órgão Oficial do Município de Sete Lagoas, MG
Criado pela Lei Municipal nº 8.233 de 21 de março de 2013
Edição, impressão e disponibilização:
Procuradoria Geral do Município
Secretaria Municipal de Governo e Comunicação Social
Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Tecnologia

Praça Barão do Rio Branco, nº 16, Centro
Telefone: (31) 3779-7472
Cópias do Diário Oficial podem ser obtidas no portal do Município
Acesso ao Diário Oficial: <http://diario.setelagoas.mg.gov.br>